

Guatemala 31 de Enero del 2020

**Magister
Eleuterio Cahuec del Valle
Viceministro de Patrimonio Cultural y Natural**

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 627-2020 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 9-2020 correspondiente al periodo del 02 al 31 de enero del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie A Número 000075.

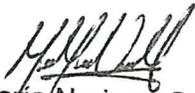
ACTIVIDADES REALIZADAS:

- a) Apoyar en la ejecución de las actividades programadas para Manualidades.
- b) Apoyar en la promoción de la participación de voluntarios en las actividades programadas.
- c) Apoyar como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física.
- d) Apoyar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando le sea requerido.
- e) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para un plan de trabajo semanal, mensual, trimestral y anual.
- f) Apoyar en la elaboración de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etareo y género, en las fechas programadas.
- g) Apoyar y participar en la realización de eventos especiales y otras actividades que le sean asignadas.
- h) Brindar apoyo en la instrucción de aspectos de la disciplina que enseña a niños y jóvenes que deseen pertenecer gratuitamente a las academias deportivas del centro deportivo asignado.
- i) Brindar apoyo en la generación de una guía de instrucción que pueda ser impartida en las academias deportivas del centro deportivo asignado.
- j) Apoyar con trabajo dinámico en la instrucción de la disciplina que enseña, con el objeto de crear una conciencia deportiva en los niños y jóvenes que formen parte de las academias deportivas del centro deportivo asignado.

- k) Apoyar y participar en los torneos o eventos deportivos que la Dirección de Áreas Sustantivas realice.
- l) Brindar apoyo en el control consecuente de los integrantes de la academia a su cargo con el objeto de generar un avance metódico en el aprendizaje de la disciplina que enseña.

RESULTADOS OBTENIDOS

- a. Se apoyó con las inscripciones para la academia permanente de manualidades 2020, que se imparte en el Centro Deportivo y Recreativo Gerona.
- b. Se apoyó en la entrega de cartas a los establecimientos cercanos del centro para ofrecerles las academias del Centro Deportivo y Recreativo Gerona.
- c. Se apoyó en la captación de usuarios.
- d. Se apoyó en diferentes actividades establecidas por el Centro Deportivo y Recreativo Gerona.
- e. Se logró realizar planificación anual.


Marta María Noriega Gamboa

Vo Bo.


Licda. Ana Lucrecia Juárez García
Administradora
Centro Deportivo Gerona
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deporte